

17 JUIN 2022

AGENT | AGENTE MARKETING

NUMÉRO DE POSTE : 00021316

STATUT DU POSTE : Temporaire 1 an, temps-plein

DIVISION : Distribution, Communications et Marketing

SERVICE : Marketing

ÉCHELLE SALARIALE : 09 – 73 777 \$ à 93 407 \$

CATÉGORIE SYNDICALE : IPFPC

PROFIL DE FLEXIBILITÉ : Hybride

EMPLACEMENT: Montréal ou Vancouver

Vous vous passionnez pour les bonnes histoires ? Vous aimez explorer des enjeux importants et repousser les frontières avec des expériences audiovisuelles innovantes ? Nous aussi. À l'Office national du film, le producteur et distributeur public du Canada, nous racontons les histoires du pays et nous ouvrons la voie dans pratiquement toutes les formes du récit audiovisuel depuis 1939. Pour accomplir cela, nous devons nous doter d'une équipe qui reflète véritablement la richesse et la diversité du Canada. Si vous voulez faire partie de cette équipe — et contribuer au formidable patrimoine de l'ONF —, communiquez avec nous.

SOMMAIRE DES FONCTIONS

Fournit une expertise marketing pour optimiser le potentiel de mise en marché et de distribution des projets sélectionnés, en appui à la stratégie marketing globale. Conçoit, développe et prépare un plan de mise en marché pour chaque production assignée, en lien avec les orientations développées au cours du processus Distribution-Communications-Marketing (DCM) et en fonction des objectifs stratégiques de la division. Assure la mise en œuvre et la gestion des plans de mise en marché détaillés des projets. Pour chaque projet à mettre en marché, assure la gestion du développement de l'image du projet et la production du matériel promotionnel, dont du matériel à valeur ajoutée lorsque cela est jugé pertinent. Analyse la performance en fonction de tous les objectifs établis et fait le bilan des activités de mise en marché.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Pilote, en tant que gestionnaire de projets, le processus DCM et rédige les comptes rendus, les plans préliminaires de même que les échéanciers de travail pour chaque projet confié.
- Élabore des stratégies et des activités de mise en marché visant à faire connaître et à promouvoir les projets en concertation avec les producteurs et productrices et les cinéastes, ainsi qu'avec les collègues de la distribution, du marketing et des communications.
- Prépare un plan de mise en marché (DCM) pour chaque projet assigné, comprenant une brève description du projet de production, les droits disponibles, l'énoncé de positionnement de distribution, les objectifs, les publics ciblés, les réseaux, partenaires, festivals et commandites, la stratégie de planification (peut comprendre des suggestions pour la création de produits dérivés, éducatifs, projet de collection, campagne de promotion par l'intermédiaire de la poste) ; développe un budget préliminaire.
- Soutient les efforts de préventes canadiennes et internationales en assurant la production de matériel promotionnel.
- Relit les ententes de préventes et conseille parfois les producteurs et productrices sur les changements à apporter et les clauses à modifier ou à supprimer dans le but de maximiser nos occasions de mise en marché et de distribution.
- Communique le positionnement des projets et oriente les équipes concernées (services linguistiques, relations de presse, médias sociaux) pour assurer la cohérence des opérations promotionnelles.
- Contribue à l'intégration des résultats visés aux objectifs du plan marketing global.
- Organise différentes activités de lancement (première, avant-première, sortie dans des salles spécialisées), la participation à des événements cinématographiques et autres projections publiques.
- Assure le suivi des activités de promotion, de diffusion et de publicité entourant le lancement des projets et/ou des sites internet et les autres événements entourant leur carrière en fonction du plan de mise en marché et du budget.

- Effectue un suivi de l'ensemble des dépenses impliquées dans la réalisation du plan de mise en marché et assure un contrôle budgétaire sur les activités de mise en marché de son secteur.
- Rassemble les données relatives aux activités de diffusion des projets (indicateurs de performance).
- Détermine les projets qui nécessitent une revue de presse élaborée et veille à ce qu'elle soit réalisée.
- Prépare, sur demande, le bilan de la mise en marché et de la distribution de certains projets.

EXIGENCES DE L'EMPLOI

- Diplôme universitaire de premier cycle en marketing ou en communications.
- Cinq années d'expérience pertinente ou une combinaison équivalente de formation et d'expérience.
- Solide expérience et connaissance approfondie de la commercialisation et de la mise en marché de produits culturels.
- Capacité à communiquer aisément à l'oral et à l'écrit dans les deux langues officielles (français et anglais).
- Capacité à évaluer les éléments graphiques et écrits du matériel promotionnel, à gérer des budgets, à établir l'ordre de priorité des tâches, à travailler au sein d'une équipe et à diriger une équipe et des projets.
- Bonne connaissance des films produits par les programmes français et anglais de l'ONF, des divers réseaux de distribution de films et de vidéos, ainsi que des groupes d'utilisateurs (un atout).
- Connaissance des divers outils publicitaires, des plateformes de réseaux sociaux et de leur utilisation dans le cadre de stratégies promotionnelles.
- Excellente maîtrise de la communication orale et écrite en anglais.
- Bilinguisme (français et anglais) un atout.

APTITUDES RECHERCHÉES

- Intérêt envers les tendances émergentes et les bonnes pratiques en marketing.
- Jugement, initiative, leadership, sens de l'analyse, excellentes habiletés en communication interpersonnelle, capacité à négocier et esprit d'équipe.
- Capacité à planifier et à gérer plusieurs projets simultanément, de même qu'à respecter les objectifs et les échéanciers malgré la pression.

Conformément à la [Politique sur la vaccination contre la COVID-19](#), la vaccination complète constitue une condition d'emploi pour les nouvelles recrues, à moins qu'elles fassent l'objet de mesures d'adaptation en raison de contre-indications médicales attestées, de la religion, ou d'autres motifs de distinction illicite en vertu de la Loi canadienne sur les droits de la personne.

Les personnes intéressées à ce poste et possédant les qualités susmentionnées sont priées de faire parvenir leur demande par écrit, accompagnée de leur curriculum vitæ, à cv@onf-nfb.gc.ca, **AU PLUS TARD LE 30 JUIN 2022.** Veuillez indiquer le numéro de concours : JR-00021316.

L'ONF s'est engagé à se doter d'un effectif compétent qui reflète la diversité de la population canadienne. Par conséquent, il favorise l'équité en matière d'emploi et vous encourage à indiquer volontairement dans votre demande si vous êtes une femme, une personne autochtone, une personne handicapée ou un membre d'une minorité visible.

L'ONF s'engage également à instaurer des processus de sélection et un milieu de travail favorisant l'intégration et exempts d'obstacles. N'hésitez pas à nous faire part de vos besoins si des mesures d'adaptation doivent être prises.

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.