



DICAS PARA CADASTRO

# BOLSA ELETRÔNICA DE COMPRAS – BEC

REGISTRO CADASTRAL SIMPLIFICADO – RCS

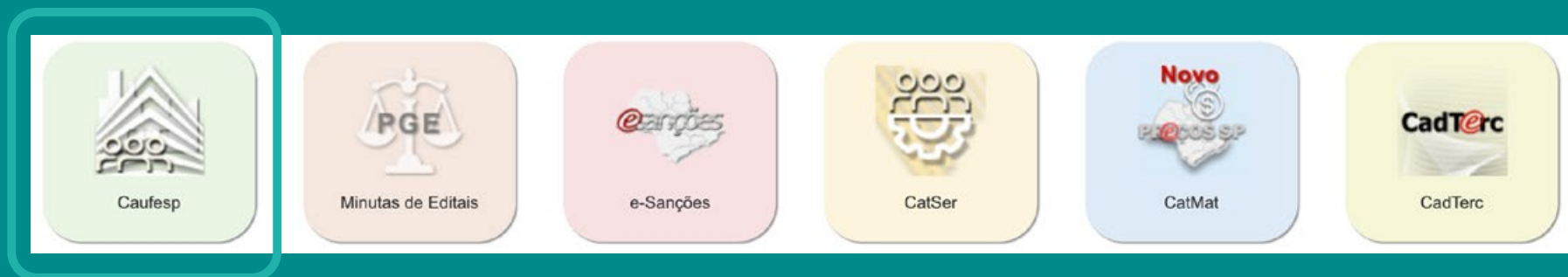
*O Cadastro no Caufesp é **gratuito***



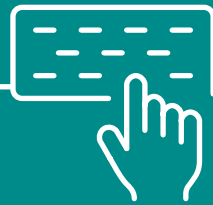
# 1 INICIE O REGISTRO



- Acesse o site – **[www.bec.sp.gov.br](http://www.bec.sp.gov.br)**
- Click em **Caufesp**



- No tipo de empresa selecione **Empresa Nacional**
- Leia a orientação para o cadastro e dê o **aceite da declaração**



# CADASTRE NOVO USUÁRIO

- Click em **Cadastrar Novo Usuário**

**CAUFESP**  
Cadastro Unificado de Fomecedores do Estado de São Paulo

Atenção com as teclas "Caps Lock" e "Shift", pois o sistema diferencia letras maiúsculas e minúsculas

CPF do Usuário:

Senha:

[Validar](#) [Cancelar](#)

[Esqueceu sua senha? Clique aqui.](#)

**Bem vindo ao Sistema CAUFESP/SP**

**Cadastrar Novo Usuário**  
(Esta opção destina-se somente ao responsável pelo cadastro do fornecedor)

Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo

PRODESP

- Preencha todas as informações e escolha uma senha

# INSIRA OS DADOS



- Refaça o passo a passo do **item 2** e inclua seu **login** e **senha** cadastrados

A screenshot of the CAUFESP (Cadastro Unificado de Fornecedor) login page. The page has a teal header with the text 'saopaulo.sp.gov.br | Cidadão SP' and social media icons. Below the header, there's a navigation bar with 'Fazenda e Planejamento' and 'Bolsa Eletrônica de Compras SP'. The main content area is titled 'Login CAUFESP' and features a login form with fields for 'CPF do Usuário: (Somente Números)' and 'Senha:'. There are 'Validar' and 'Cancelar' buttons, and a link 'Esqueceu sua senha? Clique aqui.' To the right of the form, there's a 'Bem vindo ao Sistema CAUFESP/SP' message and a link to 'Cadastrar Novo Usuário'. The footer includes 'Ouvidoria | Transparência | SIC' and the 'SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO' logo.

- Dê o aceite no termo de responsabilidade



## PROCEDA COM OS DADOS

- Click em **Novo Cadastro** e preencha o pré cadastro
- Escolha a opção **PJ e Registro Cadastral Simplificado (RCS)** e complete com seus dados
- Escolha a atividade e o departamento onde você irá entregar os documentos para concluir o cadastro

Pré-Cadastro - informações iniciais

Tipo de Pessoa ☒ Jurídica ☐ Física \*

Tipo de Registro ☐ Registro Cadastral (RC) ☒ Registro Cadastral Simplificado (RCS)

Participar de aquisições e/ou contratações de serviços com toda a administração pública e/ou entidades conveniadas

Participar de aquisições e/ou contratações de serviços com toda a administração pública e/ou entidades conveniadas

\* Campos Obrigatórios

CNPJ  \*

Razão Social  \*

Atividades  \*

Municípios  \*

Ente Federativo / Entidade Conveniada  \*

Órgão/Entidade  \*

Unidade Cadastradora  \*

Gravar

# FINALIZANDO O PRÉ CADASTRO



- Preencha os dados cadastrais item a item e **envie** para o Secretaria da Fazenda e Planejamento

- Os novos cadastros e atualizações serão recebidos eletronicamente\* (**DCC\_CCC@fazenda.sp.gov.br**), acompanhados de declaração do representante legal do fornecedor, atestando a sua autenticidade, conforme o modelo – “Atesto, sob a penas da lei, que os documentos apresentados são cópias fiéis dos originais.”
- Depois da aprovação do cadastro você poderá participar das negociações no sistema BEC/SP

\* O recebimento eletrônico é um procedimento temporário, utilizado enquanto estiverem em vigor as medidas previstas nos decretos nº 64.779/2020 e nº 64.864/2020



# DÚVIDAS?



## Canal de comunicação

Tire suas *Dúvidas/Fale Conosco*, disponível no site **[www.bec.sp.gov.br](http://www.bec.sp.gov.br)**



Acesse o  
**manual de instruções**  
completo da BEC



Assista aos  
**vídeos explicativos**  
sobre o cadastramento

Não tem segredo. Tem **Sebrae**



*Serviço Brasileiro de Apoio às  
Micro e Pequenas Empresas*

0800 570 0800 / [www.sebraesp.com.br](http://www.sebraesp.com.br)