



Ganz unkompliziert gesagt:

Wir machen das Leben unserer Kunden leichter. Und geben Ihrem Arbeitsleben den nötigen Klick!

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit (15 bis 25 Wochenstunden) für unseren Standort Neuss:

Referent HR (m/w/d) für individuelle Unternehmenskultur

Wir sind digital uncomplicators. Unsere Vision: Wir machen komplexe Vorgänge in der Finanzbranche durch Digitalisierung einfacher und erfolgreicher. Dafür bieten wir eine 1A-Kombination von Softwarelösungen und Beratungsleistungen – seit rund 25 Jahren und mit einem Team von gut 50 Mitarbeitern.

Gestalten einer individuellen Arbeitskultur – das ist was HR bei Fact ausmacht. Unsere Mitarbeiter stehen im Mittelpunkt unseres erfolgreichen, sich immer weiterentwickelnden Unternehmens. Unsere Aufgabe ist es, den Bereich HR strategisch und operativ zukunftsfähig zu gestalten und über moderne Personalarbeit das Potential des Unternehmens zu stärken.

Dieses Aufgabengebiet bieten wir an

Mit Ihnen sind wir ein Zwei-Personen HR-Team, das sich vollumfänglich um alle Personalaspekte kümmert.

Ihr Aufgabengebiet ist u.a.:

- Mitarbeit bei administrativer und strategischer HR-Arbeit
- Mitarbeit bei Entwicklung und Umsetzung neuer Ideen für Recruiting, Onboarding, Mitarbeiterbindung, Weiterbildung, Arbeitgebermarketing und Digitalisierung von HR-Prozessen
- Mitgestaltung interner Kommunikation, Entwicklung kommunikativer Formate, Planung/Durchführung von Mitarbeiterveranstaltungen
- Aktive Betreuung der Mitarbeiter in allen personalrelevanten Fragestellungen

Diese Benefits warten auf Sie

 Anspruchsvolle Tätigkeit in einem erfolgreichen und innovativen Mittelstands-Unternehmen (Tochter der Software AG)

 Flache Hierarchien, Teamgeist und kooperatives, engagiertes Kollegium

 Attraktives Gehalts- und Sozialleistungspaket mit betrieblicher Altersvorsorge und Gutschein-Karten

 Flexible Arbeitszeiten, Vertrauensarbeitszeit und Möglichkeit von Homeoffice

Damit punkten Sie bei uns

- Abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium mit Schwerpunkt HR oder gerne auch andere überzeugende Ausbildungswege
- Mehrere Jahre Berufserfahrung in möglichst vielfältigen Bereichen der Personalarbeit
- Arbeitsrechtliches Basiswissen
- Absolute Vertraulichkeit im Umgang mit sensiblen Daten
- Spaß an Schaffung einer attraktiven Unternehmenskultur
- Interesse und Ideen für Weiterentwicklung der HR-Arbeit
- Organisatorisches Talent und Serviceverständnis für vielfältige, parallel anfallende Aufgaben
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, Mitarbeiter-Orientierung und Empathie
- Eigeninitiative und Motivation, durch HR etwas zu bewegen

**Werden Sie digital uncomplicator!
Bewerben Sie sich bei der Fact.**

Unkompliziert mit CV und ein paar formlosen Zeilen per Mail an:

Tanja Möller
bewerbung@fact.de
T +49 2131 777 123